

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по практическому обучению
ГБПОУ МО МосОМК
 Р.М. Минченков

РАСПИСАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДМИТРОВСКОГО ФИЛИАЛА ГБПОУ МО «МосОМК»

7 нед	дата	время	III курс «Сестринское дело» I полугодие 2026/2027 учебный год (очная форма обучения)		
			Группа 32 мсб		
			Виз производственной практики/наименование ПП	Место проведения	Методический руководитель
понедельник	12.10	08-30	Учебные занятия, см. расписание учебных занятий		
		10-10			
		12-10			
		13-50			
вторник	13.10	08-30	Учебные занятия, см. расписание учебных занятий		
		10-10			
		12-10			
		13-50			
среда	14.10	08-30	Учебные занятия, см. расписание учебных занятий		
		10-10			
		12-10			
		13-50			
четверг	15.10	08-30	Учебные занятия, см. расписание учебных занятий		
		10-10			
		12-10			
		13-50			
пятница	16.10	08-30	Производственная практика		
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении	База практики	Сергеева О.В.
		12-10	медицинского персонала		
		13-50			
		15-30			
суббота	17.10	08-30	Производственная практика		
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении	База практики	Сергеева О.В.
		12-10	медицинского персонала		
		13-50			

И.о. директора филиала  О.В. Сергеева

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по практическому обучению
ГБОУ МО МосОМК
Р.М. Миниченков

РАСПИСАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДМИТРОВСКОГО ФИЛИАЛА ГБОУ МО «МосОМК»

8 нед	дата	время	III курс «Сестринское дело» I полугодие 2026/2027 учебный год (очная форма обучения)		
			Группа 32 мсо		
			Вид производственной практики/наименование ПП	Место проведения	Методический руководитель
понедельник	19.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50	Методический контроль документации ПП	111	Сергеева О.В.
		15-30			
вторник	20.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50			
среда	21.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50			
четверг	22.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50			
пятница	23.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50	Методический контроль документации ПП	111	Сергеева О.В.
		15-30			
суббота	24.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50			

И.о. директора филиала О.В. Сергеева О.В. Сергеева

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель директора
 по практическому обучению
 ГБПОУ МО МосОМК
 Р.М. Минченков

РАСПИСАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДМИТРОВСКОГО ФИЛИАЛА ГБПОУ МО «МосОМК»

9 нед	дата	время	III курс «Сестринское дело» I полугодие 2026/2027 учебный год (очная форма обучения)		
			Группа 32 мсо		
			Вид производственной практики/наименование ПП	Место практики	Методический руководитель
понедельник	26.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50			
вторник	27.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50			
среда	28.10	08-30	Производственная практика	База практики	Сергеева О.В.
		10-10	ПП.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении		
		12-10	медицинского персонала		
		13-50	Методический контроль документации ПП	111	Сергеева О.В.
		15-30			
четверг	29.10	08-30	Дифференцированный зачет	111	Сергеева О.В. Каверина Н.Е.
		10-10			
		12-10			
		13-50			
пятница	30.10	08-30	Учебные занятия, см. расписание учебных занятий		
		10-10			
		12-10			
		13-50			
		15-30			
суббота	31.10	08-30	Учебные занятия, см. расписание учебных занятий		
		10-10			
		12-10			
		13-50			

И.о. директора филиала  О.В. Сергеева