

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Московский областной
медицинский колледж»



С.Р. Бабаян

2024 г.

**Положение
о текущем контроле, промежуточной и итоговой
аттестации лиц,
обучающихся по основным программам
профессионального обучения
в ГБПОУ МО «Московский областной
медицинский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы, порядок, периодичность и условия проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж» (далее – МосОМК).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323–ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Устав и локальные нормативные акты МосОМК.

1.3. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся являются составной частью основных программ профессионального обучения и проводятся с целью определения уровня подготовки обучающихся.

1.4. Текущий контроль знаний – это систематическая проверка степени усвоения знаний и сформированности практических умений у обучающихся по основным программам профессионального обучения.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.6. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация являются формами текущей оценки качества освоения обучающимися образовательных программ и соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям соответствующих программ.

1.7. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.8. Формы проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются основной программой программ профессионального обучения. При разработке и реализации основных программ профессионального обучения используются разнообразные формы контроля знаний и аттестации обучающихся.

1.9. Уровень освоения дисциплины, учебной практики, модуля, основной программы профессионального обучения в целом может быть оценен как «зачет» и «незачет». Оценки фиксируются в соответствующих журналах обучения, ведомостях, протоколах аттестационных комиссий.

2. Организация и проведение текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля на любом из видов учебных занятий.

2.2. Текущий контроль знаний осуществляется в следующих формах: устный опрос, проверка выполнения письменных заданий, контрольные работы, тестирование, решение профессиональных задач, оценка практических навыков.

2.3. Выбор форм текущего контроля, его периодичность и порядок определяются преподавателем самостоятельно в зависимости от содержания обучения, формируемых общих и профессиональных компетенций.

2.4. Разработку и формирование блока заданий, используемых для текущего контроля знаний, обеспечивает преподаватель.

2.5. Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по установленной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

2.6. Уровень усвоения материала обучающимся должен соответствовать определенным знаниям и умениям в рабочей программе учебной дисциплины.

3. Организация и проведение промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация - процедура установления соответствия результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных комплексов и профессиональных модулей заявленным целям и планируемым результатам обучения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля, согласно учебному плану.

3.3. Задачи промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня сформированности общих и профессиональных компетенций;
- соотнесение полученных результатов с уровнем требований учебной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля;
- допуск обучающегося к квалификационному экзамену.

3.4. Промежуточная аттестация может проводиться в форме дифференцированного зачета за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля.

3.5. МосОМК самостоятельно определяет формы промежуточной аттестации, контрольно-оценочные средства, используемые для промежуточной аттестации утверждаются на заседании цикловой методической комиссии.

3.6. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по установленной системе и заносятся в экзаменационные ведомости, протоколы.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академические задолженности в сроки, определяемые МосОМК.

4. Организация и проведение итоговой аттестации

4.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.2. Итоговая аттестация устанавливает соответствие результатов освоения основной образовательной программы профессионального обучения заявленным целям и планируемым результатам обучения.

4.3. Квалификационный экзамен проводится МосОМК для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

4.4. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, или профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.

4.5. Проверка теоретических знаний проводится в форме тестирования.

4.6. Практическая квалификационная работа имеет целью оценку практических навыков обучающихся. Форма и условия проведения практических аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются МосОМК самостоятельно

4.7. Разработку и формирование контрольно-измерительных материалов, используемых для проведения итоговой аттестации и для подготовки обучающихся к итоговой аттестации (комплекты заданий для самоподготовки, перечень экзаменационных вопросов, перечень обязательных практических навыков и др.), обеспечивают преподаватели учебных дисциплин, междисциплинарных циклов и профессиональных модулей.

4.8. Контрольно-измерительные материалы, используемые для проведения итоговой аттестации и для подготовки обучающихся к итоговой аттестации, утверждаются на заседании цикловой методической комиссии.

4.9. Сроки проведения итоговой аттестации определяются в соответствии с учебным планом и графиком МосОМК.

4.10. К итоговой аттестации по программам профессионального обучения допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план и не имеющие академической и финансовой задолженности.

4.11. Обучающиеся, пропустившие более 25% учебных занятий, допускаются до итоговой аттестации при условии самостоятельного освоения пропущенного материала и прохождении промежуточной аттестации.

4.12. Уровень освоения основной программы профессионального обучения (теоретическая и практическая части квалификационного экзамена) может быть оценен как «зачет» и «незачет». Оценки фиксируются в протоколах аттестационных комиссий.

4.13. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4.14. Образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, порядок их заполнения устанавливаются МосОМК.

4.15. Лицам, не проходившим итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из МосОМК.

4.16. Лица, завершившие освоение программы профессионального обучения и не подтвердившие соответствие своей подготовки требованиям итоговой аттестации, отчисляются без выдачи документа об уровне квалификации; им выдается справка об обучении.

5. Аттестационная комиссия

5.1. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разработанной колледжем на основе установленных квалификационных требований к профессиям рабочих, служащих в соответствии с профессиональными стандартами и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

5.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний и умений, с учетом целей обучения, установленных требований к результатам освоения программы обучения;
- принятии решения о выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего и предоставлении выпускникам по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью;
- разработки рекомендаций по совершенствованию обучения по основным программам профессионального обучения.

5.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

5.4. Аттестационная комиссия формируется из представителей работодателей и преподавателей колледжа. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора МосОМК.

5.5. Решение Аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) системе. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссией принимается непосредственно на заседании и сообщается обучающемуся.

5.6. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь.