

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Московский областной
медицинский колледж»

С.Р. Бабаян

«10» 01 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА
в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж»**

Рассмотрено

на заседании

Педагогического совета ГБПОУ МО

«Московский областной

медицинский колледж»

«10» 01 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Московский областной
медицинский колледж»

С.Р. Бабаян



«10» 01 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА
в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж»**

Рассмотрено

на заседании

Педагогического совета ГБПОУ МО

«Московский областной

медицинский колледж»

«10» 01 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА
в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о Школе педагогического мастерства в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж» (далее – МосОМК, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (в редакции от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым специальностям, Уставом ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы педагогического мастерства МосОМК.

1.3. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, содержание деятельности и порядок работы Школы педагогического мастерства в колледже.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Школа педагогического мастерства - сообщество, объединяющее на добровольной основе членов педагогического коллектива МосОМК для осуществления качественной образовательной, методической, творческой и исследовательской деятельности педагогов.

1.6. Школа педагогического мастерства координирует работу преподавателей колледжа, направленную на развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной и опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности Школы педагогического мастерства - создание условий для овладения современными педагогическими технологиями и успешного внедрения их в практической деятельности преподавателей.

2.1. Задачи Школы педагогического мастерства:

- объединение педагогов в единый творческий коллектив;
- повышение качества преподавания дисциплин и профессиональных модулей;
- формирование активной педагогической позиции;
- распространение педагогического опыта педагогов образовательной организации;
- адаптация и применение на практике современных педагогических технологий, современных приемов и методов обучения;
- стимулирование стремления к самообразованию педагогов;
- развитие информационной и методической культуры преподавателей;

3. Содержание деятельности Школы педагогического мастерства

3.1. Содержание деятельности Школы педагогического мастерства определяется целью, задачами работы МосОМК и методической проблемой учебного года.

3.2. Содержание деятельности предусматривает повышение квалификации педагогических работников.

3.3. Деятельность Школы педагогического мастерства включает в себя:

- консультирование преподавателей по различным направлениям педагогической деятельности;
- освоение педагогическими работниками значимых теоретических и практических вопросов в целях повышения качества организации учебно-воспитательного процесса;
- развитие ключевых компетенций педагогов, способствующих повышению качества профессиональной деятельности;
- оказание педагогической и научно-методической помощи педагогическим работникам колледжа;
- обсуждение инновационного опыта работы педагогов МосОМК;
- подготовка преподавателей к процедуре аттестации;
- освоение новых передовых педагогических технологий в образовательном и воспитательном процессе;

- обеспечение преемственности в учебной, воспитательной и методической работе педагогических работников с опытом работы и начинающих педагогических работников;
- обеспечение благоприятных условий (методических, информационных, психологических) для эффективной адаптации вновь принятых педагогических работников в образовательный процесс;
- соблюдение единых требований в оформлении учебно-методической, плановой и отчетной документации;
- приобщение педагогических работников к научно-исследовательской деятельности.

4. Организация и содержание деятельности Школы педагогического мастерства

4.1. Школа педагогического мастерства функционирует в течение учебного года и проводит занятия для педагогических работников не реже одного раза в 2 месяца, привлекая педагогических работников колледжа, специалистов педагогических и медицинских организаций.

4.2. Руководство деятельностью Школы педагогического мастерства осуществляется заместителем директора по методической работе.

4.3. План работы Школы педагогического мастерства ежегодно рассматривается Методическим советом МосОМК и утверждается директором колледжа.

4.4. Занятия Школы педагогического мастерства могут проводиться и в дистанционном формате с целью полного охвата преподавательской аудитории всех структурных подразделений колледжа.

4.5. Форма проведения занятий в школе педагогического мастерства выбирается в соответствии с заявленной темой и целью. Применяются следующие формы проведения занятий:

- лекция;
- семинар - практикум;
- конференция;
- деловая игра;
- дискуссия;
- круглый стол;
- тренинг;
- мастер-класс и др.

4.6. Занятия в школе педагогического мастерства могут быть организованы как для всех педагогических работников колледжа, так и направлены на определенную целевую аудиторию (начинающих педагогов; педагогов, имеющих большой стаж работы, по тематике выявленных проблем и т.д.)

4.7. Каждое занятие школы педагогического мастерства оформляется протоколом. К протоколу прилагаются материалы, рассмотренные на занятии. Протоколы и материалы к протоколам хранятся в методическом кабинете.

5. Права и обязанности участников Школы педагогического мастерства

5.1. Руководитель Школы педагогического мастерства обязан:

- составлять план работы Школы педагогического мастерства
- организовывать и проводить занятия Школы педагогического мастерства;
- отчитываться о работе Школы педагогического мастерства на Методическом совете колледжа по итогам работы в учебном году.

5.2. Участник Школы педагогического мастерства имеет право:

- принимать активное участие в планировании работы Школы педагогического мастерства;
- вносить предложения и идеи по организации деятельности Школы педагогического мастерства;
- посещать аудиторные и внеаудиторные мероприятия опытных педагогических работников с целью обмена опытом;
- проводить открытые аудиторные и внеаудиторные мероприятия для педагогических работников, начинающих свою деятельность в колледже.

5.3. Участник Школы педагогического мастерства обязан участвовать в работе Школы педагогического мастерства, практических и других мероприятиях, проводимых по плану работы.