

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников ГБПОУ МО
«Московский областной медицинский
колледж»


_____ Е.П. Мельникова
«21» 01 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Московский областной
медицинский колледж»


_____ С.Р. Бабаян
«10» 01 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ПОСЕЩЕНИЯ И ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ
в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж»**

Рассмотрено

на заседании

Педагогического совета ГБПОУ МО


«Московский областной

медицинский колледж»

«10» 01 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников ГБПОУ МО
«Московский областной медицинский
колледж»

 Е.П. Мельникова
«21» 11 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Московский областной
медицинский колледж»

 С.Р. Бабаян
«10» 01 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ПОСЕЩЕНИЯ И ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ
в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж»**

Рассмотрено

на заседании

Педагогического совета ГБПОУ МО

«Московский областной

медицинский колледж»

«10» 01 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ПОСЕЩЕНИЯ И ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ
в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения и взаимопосещения учебных занятий администрацией и преподавателями в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж» (далее – МосОМК, колледж) призвано обеспечить права студентов на получение образования не ниже Федерального государственного образовательного стандарта и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа; права преподавателей на свободу творчества: права руководителей учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства.

1.2. Под учебным занятием понимаются: уроки, семинарские, лабораторные и практические занятия, индивидуальные и групповые занятия, спортивные секции.

2. Посещение учебных занятий

2.1. Посещение учебных занятий осуществляется директором, заместителями директора, заведующим практикой, заведующими отделениями, председателями цикловых методической комиссией, методистом колледжа.

2.2. Посещение учебных занятий осуществляется в соответствии с планом работы колледжа и по утвержденному графику (Приложение 1).

2.3. Целью посещения учебных занятий является повышение эффективности результатов работы колледжа, контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения, инспектирование деятельности преподавателей, помощь в выполнении профессиональных задач, мониторинг усвоения студентами ФГОС по специальностям.

3. Порядок посещения занятий

3.1. Администрация колледжа посещает учебные занятия по утвержденному графику, согласно плану внутриколледжного контроля.

3.2. Администратор имеет право посещать учебные занятия вне графика, при этом может предупредить преподавателя о своем посещении за 10-15 минут до его начала;

3.3. Администратор имеет право не предупреждать преподавателя о своем посещении и осуществить проверку ввиду имеющихся сведений о нарушении образовательного процесса или прав его участников, или если посещение проводится по плану внутриколледжного контроля;

3.4. Администратор имеет право:

- ознакомиться с календарно-тематическим планированием по дисциплине;
- ознакомиться с планом-конспектом учебного занятия;
- ознакомиться с дидактическими материалами по дисциплине;
- если это необходимо, беседовать со студентами после занятий на интересующую его тему в присутствии преподавателя;
- вмешаться в ход занятия, если на нем идет грубое нарушение прав участников образовательного процесса.

3.5. Во время посещения занятий администратор не имеет права:

- вступать в ход занятия без имеющихся на то причин;
- выходить во время учебного занятия (за исключением экстремальных случаев);
- выходить до звонка с учебного занятия.

3.6. Администратор во время учебного занятия ведет записи по форме «Анализ учебного занятия в МосОМК» (см. Приложение 2), которую, по завершении, сдает методисту колледжа.

3.7. После посещения занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям:

- самоанализ урока преподавателя;
- анализ урока администратором, посетившим урок;
- согласование выводов преподавателя и директора, по результатам посещенного урока.

4. Взаимопосещение учебных занятий

4.1. Взаимопосещение учебных занятий является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы специалистов, действенным элементом учебного и воспитательного процессов в МосОМК.

4.2. Цель взаимопосещения: передача опыта проведения занятий ведущими преподавателями колледжа; знакомство с новыми образовательными технологиями; изучение методики использования результатов научных исследований при проведении занятий и пр.

4.3. Задачи: демонстрация форм и методов учебно-воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщение и обмен опытом работы преподавателей колледжа, повышение педагогического и методического мастерства.

5. Организация взаимопосещений

3.1. Взаимопосещения проводятся по графику, утвержденному в плане работы ЦМК.

3.2. План взаимопосещений составляется руководителем ЦМК на учебный год.

3.3. Взаимопосещение занятий заносится в Журнал взаимопосещений учебных занятий МосОМК (Приложение 3).

3.4. Посещая занятия коллег, все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии учащихся своего отношения к работе специалиста, ведущего его.

4. Обсуждение и анализ занятия после посещения или взаимопосещения учебного занятия

4.1. Обсуждение открытого учебного занятия проводится в день его проведения.

4.2. Цель обсуждения - оценка правильности постановки цели и задач занятия, целесообразности выбранных методов и средств, помочь преподавателю увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

4.4. При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер: об использованных педагогических технологиях, отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

4.5. Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, оценить занятие с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования наглядных пособий и дидактических материалов. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

Приложения

Приложение 1

**ГРАФИК ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ЦИКЛОВОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

НА 20_20_ УЧ. ГОД

Ф.И.О. ПРЕПОДАВАТЕЛЯ, проводящего открытое занятие				
Дата и время посещения преподавателем				
	\			
		\		
			\	
				\

Анализ учебного занятия
в Московском областном медицинском колледже

Общие сведения

1	Дата проведения		
2	Место проведения		
3	Ф.И.О. преподавателя		
4	Группа, курс, специальность		
5	Дисциплина		
6	Тема учебного занятия		
7	Тип учебного занятия	вводное контрольно-комбинированное урок усвоения новых знаний урок закрепления изучаемого материала урок повторения повторительно-обобщающий урок практической работы	систематизации и обобщения нового материала урок проверки знаний урок самостоятельной работы урок с ТСО другой тип (записать)
8	Форма учебного занятия	лекция семинар зачет консультация	практикум экзамен собеседование другая форма (записать)
9	Методы обучения	словесные наглядные практические изложение беседа самостоятельная работа объяснение нового материала закрепление материала объяснительно-иллюстрированный репродуктивный	проблемный частично-поисковый аналитический синтетический сравнительный обобщающий классификационный индуктивный дедуктивный другие методы (записать)

Планирование учебной деятельности

Показатели критерия анализа урока	Результат	
	имеется	не имеется
Наличие плана урока	имеется	не имеется
Соответствие плана требованиям программы	соответствует	не соответствует
Наличие рабочей программы	имеется	не имеется
Наличие календарно-тематического плана	имеется	не имеется
Цели урока	сообщены	не названы
Сообщена ли тема и цели ее изучения	сообщены	не названы

Результаты учебного занятия

Показатели критерия анализа урока	Результат	
	Выполнение поставленных целей	достигнуты
Какие общие компетенции формировались или были сформированы на учебном занятии (см. ФГОС)		
Какие профессиональные компетенции формировались или были сформированы на учебном занятии (см. ФГОС)		

Нормирование учебного времени

Показатели критерия анализа урока	Результат	
Наличие хронометража в плане учебного занятия	В наличии	отсутствует
Правильно ли распределено время на уроке	да	нет
Рациональность распределения времени на различных этапах учебного занятия	рационально	Не рационально

Виды контроля и коррекции, применяемые на уроке

Наличие плана урока	имеется	не имеется
Проведен ли входной контроль на учебном занятии	да	нет
Виды контроля знаний и умений студентов	устный фронтальный индивидуальный групповой письменный: диктант изложение решение задач и примеров зачет	лабораторно- практическая работа практикум контрольная работа самостоятельная работа тест экзамен другие виды (написать)
Достаточно ли эффективна методика опроса	да	нет
Какие приемы опроса использованы	Устный опрос	письменный опрос или тестирование
Привлекались ли студенты к дополнению ответов отвечающего	да	нет
Объективность выставления оценки	объективно	не объективно
Комментирование ответов	ответы комментировались	ответы не комментировались

Условия организации занятия

Показатели критерия анализа урока	Результат	
	выбор оптимален	выбор не оптимален
Оптимальность выбора преподавателем методов обучения в соответствии с логикой урока, возрастными и теологическими особенностями студентов	выбор оптимален	выбор не оптимален
Соблюдаются ли санитарно-гигиенические условия и техника безопасности (отсутствие верхней одежды, контроль за состоянием чистоты аудитории во время урока и правилами ТБ)	соблюдаются	не соблюдаются
Использование ТСО, наглядных пособий, дидактического материала: А) количество, соответствие теме урока	использовались: соответствовали	не использовались э не соответствовали
Б) оправданность и эффективность использования	оправданы и эффективны	не оправданы и не эффективны
В) наличие у студентов навыков работы с ТСО, компьютером, др. наглядными пособиями, учебником, дидактическим материалом	Навыки имеются	навыки отсутствуют

Уровень педагогического мастерства

Показатели критерия анализа урока	Результат		
	уверенное	сомнительное	незначительное
Знание дисциплины	уверенное	сомнительное	незначительное
Новые педагогические технологии (назвать):	использует в комплексе	использует элементы	не использует
Владение методикой преподавания	владеет в комплексе	владеет частично	не владеет
Умение организовывать работу студентов	владеет в комплексе	владеет частично	не владеет
Осуществление индивидуальной работы со студентами	да		нет
Морально-психологический и эмоциональный климат на уроке	благоприятный		не благоприятный
Внешний вид, культура, интеллектуальный и нравственный облик	без замечаний	с замечаниями	
Применение инноваций, исследований в творчестве преподавателя	применяет (какие, записать)		не применяет
Реализация межпредметных, междисциплинарных связей	реализованы (какие, записать)		не реализованы (причина, записать)
Способы осуществления	Профессиональная направленность		Профессиональная

профессиональной направленности содержания урока	выражена в: (записать)		направленность не выражена
Определение объема домашнего задания, и его комментирования	Объем соответствует	Задание прокомментировано	Объем не соответствует

Рефлексивная самооценка, самоанализ, выводы

Показатели критерия анализа урока	Результат	
	проведен	не проведен
Самоанализ учебного занятия	проведен	не проведен
Урок хорошо подготовлен для решения задач личностного развития студентов, результативен и эффективен.	да	нет
Урок отвечал принципам культуры и индивидуально-личностного подхода	да	нет
Роль студентов на учебном занятии	были активны, ответственны, умели делать выбор, участвовали в диалоге, прислушивались к чужому мнению, стремились к взаимопониманию,	давали оценку фактам, событиям, научным открытиям, согласию, самоконтролю, самодисциплине, отстаивали свою позицию
Роль преподавателя на учебном занятии,	Преподаватель использовал гуманистические педагогические технологии, поощрял индивидуальное творчество студентов.	Реализовал сотрудничество, педагогическую помощь и поддержку студентам, умело сочетал фронтальную работу в группе с индивидуальной
Общая атмосфера и образовательная среда урока способствовали саморазвитию, самообразованию и самоопределению студентов в ходе обладания знаниями, развитию их мышления, чувств и личного ответа.	способствовала	не способствовала
Выводы, предложения и рекомендации		

Занятие посетил (а) _____
 Ознакомлен преподаватель _____

Приложение 3

Журнал взаимопосещений учебных занятий в МосОМК

№	Дата	Ф.И.О. преподавателя, посещающего учебное занятие	Ф.И.О. преподавателя, проводившего учебное занятие	Учебная дисциплина	Тема учебного занятия	Цель учебного занятия	Рекомендации
1.							
2.							

