

Утверждено  
Президиумом  
Воскресенского МО МОРО ООО РКК  
От 01.09.2024г.  
(протокол № 17)



## Положение об оказании платных образовательных услуг

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение), предоставляемых Воскресенским местным отделением Московского областного регионального отделения Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (далее Воскресенское МО МОРО ООО РКК, Исполнитель) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и оказания платных образовательных услуг, предоставляемых Исполнителем.

1.3. Исполнитель предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях удовлетворения образовательных потребностей граждан в области получения дополнительного образования в области оказания Первой Помощи.

1.4. Потребителем образовательных услуг является лицо старше 18 лет, непосредственно получающее образовательные услуги.

1.5. Заказчиком платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, является физическое лицо старше 18 лет или юридическое лицо. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем на договорной основе в соответствии с его Уставом, относятся: обучение по дополнительной образовательной программе «Первая Помощь».

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут оказываться Исполнителем взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.7. Настоящее Положение утверждается Президиумом Воскресенского МО МОРО ООО РКК.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются Президиумом Воскресенского МО МОРО ООО РКК. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.9. Положение принимается на неопределенный срок и действует до принятия новой редакции.

2. Порядок утверждения тарифов на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Исполнитель определяет тарифы на платные дополнительные образовательные услуги исходя из фактических расходов за прошедший период, и может быть изменен на основании технико-экономических показателей за предыдущий период. После согласования на президиуме тарифы утверждаются Президиумом Воскресенского МО МОРО ООО РКК.

2.2. Цены и тарифы вступают в силу после их утверждения.

2.3. Основанием изменения действующих цен и тарифов может быть: - изменение экономических условий; - изменение нормативных правовых актов, регламентирующие вопросы ценообразования.

2.4. На платные услуги устанавливается плата согласно из расчета одного календарного месяца, по актам выполненных работ по договорам между Воскресенским МО МОРО ООО РКК и исполнителем.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам, требованиям по охране и безопасности здоровья Потребителя услуг; осуществляет качественное кадровое, учебно - методическое и техническое обеспечение платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться как штатными работниками Исполнителя, так и привлеченными со стороны специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

3.3. К началу оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель в лице Председателя Воскресенского МО МОРО ООО РКК определяет: состав группы, расписание занятий, привлекаемый

преподавательский состав, распределение аудиторий, занятия проводятся по мере комплектования группы ( не менее 10, но не более 20 человек). Иной состав групп определяется путем переговоров исполнителя и заказчика.

3.4. Договор о предоставлении платных образовательных услуг (далее – договор) заключается между Исполнителем в лице Председателя Воскресенского МО МОРО ООО РКК и Заказчиком, в письменной форме и содержит следующие сведения: - наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес); - фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика; - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес Потребителя; - сроки, объем оказания платных дополнительных образовательных услуг; - направленность дополнительных образовательных программ, перечень (виды) платных дополнительных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты; - форма документа, выдаваемого по окончании обучения; - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг; - должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

3.5. Договор составляется на русском языке в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.6. Исполнитель до заключения договора предоставляет Заказчику достоверную информацию (путем размещения в удобном для обозрения месте или на своем официальном сайте в сети Интернет) об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора: - наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего; - направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; - перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления; - стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату и порядок их оплаты; - порядок приема и требования к поступающим.

3.7. По требованию Заказчика ему следует предоставить для ознакомления: - Устав; - лицензию на осуществление образовательной деятельности; - образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг; - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот; По просьбе Заказчика следует сообщать другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4. Порядок получения и использования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Исполнитель ведет бухгалтерский и статистический учет по оказываемым платным дополнительным образовательным услугам отдельно от основной деятельности.

4.2. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в безналичном порядке.

4.3. Безналичные расчеты производятся через банк, и средства зачисляются на расчетный счет Воскресенского МО МОРО ООО РКК.

4.4. Доходы Исполнителя поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

5.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2. Заказчик обеспечивает получение Потребителем образовательных услуг и обеспечивает их своевременную оплату в соответствии с договором.

5.3. По инициативе Исполнителя или Заказчика договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.